

**VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
PER L'ASSUNZIONE DEL ADDETTO/A ALLE FUNZIONI DI SEGRETERIA DEL  
GAL QUATTRO PARCHI LECCO BRIANZA**

L'anno 2019, il giorno 25 febbraio alle ore 11, presso la sede del GAL in via A. Galli 48/a (angolo via Mazzini), Calolziocorte (LC), inizia i propri lavori la Commissione esaminatrice della selezione per l'assunzione del Addetto/a alle funzioni di segreteria del GAL QUATTRO PARCHI LECCO BRIANZA

La Commissione, nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 18/02/2019 e convocata con Determinazione n. 12/2019 del Direttore del GAL, risulta composta come segue:

**PRESIDENTE** Dott. Dante Spinelli  
Direttore del GAL

**COMPONENTI** Dott.ssa Silvia Galli  
Responsabile Area Amministrativa / Finanziaria Comunità Montana Lario  
Orientale Valle San Martino

Dott. Bernardino Farchi

Il PRESIDENTE della Commissione procede preliminarmente alla verifica dei presenti.

Constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara la Commissione regolarmente insediata nelle sue funzioni e apre la seduta.

**LA COMMISSIONE**

Accertata la sua regolare costituzione, prende conoscenza di quanto segue:

- D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 recante "Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come novellato dal D.P.R. n. 693 del 30 ottobre 1996;
- Il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e successive disposizioni applicative del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- Il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/1978, (CE) n. 165/1994, (CE) n. 2799/1998, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- Il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lombardia per il periodo 2014-2020 - PSR 2014-2020 - attuativo del citato Regolamento (UE) n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione CE (2015) 3530 finale del 26 maggio 2015;
- il bando di selezione dei GAL Gruppi di Azione Locale e le disposizioni attuative della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lombardia per il periodo 2014-2020 approvato dalla giunta regionale con D.d.u.o 31.07.2015 n. 6547;
- il D.d.s. del 14 giugno 2017 n. 7034 della DG Agricoltura di Regione Lombardia, pubblicato sul BURL SO n. 25 del 20 giugno 2017 relativo all'approvazione della graduatoria dei piani di sviluppo locale ammissibili tra cui il PSL del GAL QUATTRO PARCHI LECCO BRIANZA;
- il verbale del CdA del 31/01/2019 con cui è stato approvato l'Avviso Pubblico di Selezione per l'assunzione del profilo "Addetto/a alle funzioni di segreteria" del GAL Quattro Parchi Lecco Brianza;

- il bando di selezione datato 04/02/2019 e pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL [www.galleccobrianza.it](http://www.galleccobrianza.it), all'albo pretorio della Comunità Montana Lario Orientale Valle San Martino, dei quattro enti parco e agli albi pretori dei comuni del territorio del GAL per 10 giorni consecutivi come da norma di legge.

Il Presidente richiama il verbale n. 1 del 22/02/2019 redatto e sottoscritto dalla Commissione stessa, con il quale sono stati selezionati n. 3 candidati da sottoporre alla prova orale (colloquio).

I candidati sono stati convocati presso la sede del GAL in data odierna, nei modi e nei tempi previsti dalla legge così come segue:

1. KATIA CONTARDO – ore 9.00
2. SERENA GIANOLA – ore 9.30
3. MARIALUISA GENTILE – ore 10.00

La Commissione, visti i requisiti specifici previsti dal bando, prepara n. 3 domande diverse da sottoporre ad ogni candidato, secondo il seguente prospetto:

Approfondimenti sulle competenze professionali Max. 15 punti  
- Approfondimento sulle esperienze pregresse

Approfondimenti sul quadro normativo ed istituzionale di riferimento Max. 15 punti  
- Conoscenza dei Gruppi di Azione Locale  
- Conoscenza del PSR Regione Lombardia 2014 – 2020

Conoscenze specifiche Max. 15 punti  
- Gestione dei sistemi informativi per la gestione dei siti web  
- Conoscenza del pacchetto Office della Microsoft Corporation  
- Conoscenza delle specifiche mansioni descritte al paragrafo 1 del bando

Alle ore 9.00 si riceve la candidata KATIA CONTARDO.

La candidata è stata valutata come segue:

Approfondimenti sulle competenze professionali – PUNTEGGIO: 15

Approfondimenti sul quadro normativo ed istituzionale di riferimento – PUNTEGGIO: 15

Conoscenze specifiche – PUNTEGGIO: 15

Totale punteggio: 45



Alle ore 9.30 si riceve la candidata SERENA GIANOLA.

La candidata è stata valutata come segue:

Approfondimenti sulle competenze professionali – PUNTEGGIO: 10

Approfondimenti sul quadro normativo ed istituzionale di riferimento – PUNTEGGIO: 8

Conoscenze specifiche – PUNTEGGIO: 7

Totale punteggio: 25

A handwritten signature in blue ink, located to the right of the evaluation text for Serena Gianola.

Alle ore 10.00 si riceve la candidata MARIALUISA GENTILE.

La candidata è stata valutata come segue:

Approfondimenti sulle competenze professionali – PUNTEGGIO: 10

Approfondimenti sul quadro normativo ed istituzionale di riferimento – PUNTEGGIO: 8

Conoscenze specifiche – PUNTEGGIO: 8

Totale punteggio: 26

Valutati pertanto i risultati suesposti, la Commissione rileva dunque che la graduatoria finale risulta formata come appresso:

GRADUATORIA FINALE

Candidato	Titoli + Colloquio = Totale
KATIA CONTARDO	25 + 45 = 70
SERENA GIANOLA	40 + 25 = 65
MARIALUISA GENTILE	23 + 26 = 49


La Commissione dà quindi atto che la candidata KATIA CONTARDO risulta idonea e vincitrice della selezione.

Alle ore 11 circa, ultimati i lavori, la Commissione dichiara chiusa la seduta e lascia in consegna tutti gli atti del proprio operato al Presidente della Commissione che, nella sua veste di Direttore del GAL, adotterà i necessari e successivi provvedimenti di competenza.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

(Dott. Dante Spinelli)



(Dott.ssa Silvia Galli)




(Dott. Bernardino Farchi)

