GAL QUATTRO PARCHI LECCO BRIANZA

SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA

Sede in Calolziocorte (LC) – Via A. Galli angolo Via Mazzini n. 48/A

Capitale Sociale versato Euro 10.000,00

Iscritto alla C.C.I.A.A. di LECCO

C.F., P. IVA e N. iscrizione R.I. LC 03683440139

N. Rea: LC-323715

VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 04/07/2023

L'anno 2023, il giorno 04 luglio 2023, alle ore 15.30, presso la Sede del GAL Quattro Parchi Lecco Brianza in Calolziocorte, Via A. Galli angolo via Mazzini n. 48/A, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della società per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione del contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza per il Progetto di cooperazione interterritoriale "Green&Blue"- l'hub del turismo rurale tra laghi e fiumi di Lombardia
3. Approvazione della relazione previsionale Operazione 19.04.01 Gestione ed Animazione dei GAL – Risorse aggiuntive
4. Proroga al 31/12/2023 incarico di attività di supporto tecnico e legale alla redazione atti amministrativi degli organi di gestione
5. Varie ed eventuali

Il CDA si svolgerà anche in modalità telematiche ovvero tramite la piattaforma Webex ai sensi dell'art. 14 dello Statuto del GAL;

Assume la presidenza, ai sensi dello statuto societario, il Presidente Giacomo Camozzini, il quale dopo aver constatato la presenza dei componenti del Consiglio di Amministrazione Francesco Mazzeo in presenza, Vittorio Tonini e Emanuele Bezzi collegati da remoto, assente Cristina Conca; costatata la presenza del Direttore Luigi Biffi e del Revisore contabile Danilo Zendra da remoto,

DICHIARA

Il Consiglio d'Amministrazione validamente costituito ed atto a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno;

Su designazione del Consiglio d'Amministrazione, il Presidente chiama a svolgere la funzione di Segretario il direttore Luigi Biffi, che accetta;

Il Direttore espone brevemente il verbale della seduta precedente;

Il Presidente illustra ai componenti del CdA la bozza del contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza per il Progetto di cooperazione interterritoriale "Green&Blue – l'hub del turismo rurale tra laghi e fiumi di Lombardia".

Il Presidente relaziona ai componenti del CdA che con decreto n.8047 del 30/05/2023 di Regione Lombardia sono state approvate le modifiche al documento tecnico procedurale per la presentazione delle domande relative all'operazione 19.4.01 "Gestione e animazione dei GAL" del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Lombardia, periodo di estensione 2021-2022. E' quindi possibile, entro il 31/7/2023, presentare domanda di riconoscimento delle risorse aggiuntive per il periodo 2021-2022 assegnate con d.g.r. 5629/2021 a valere sull'operazione 19.4.01 "Gestione e animazione dei GAL". Il Presidente informa che a corredo della domanda da inserire sul portale regionale Sis.Co occorre predisporre una relazione previsionale dei costi di gestione e animazione per le risorse aggiuntive.

Il Presidente illustra ai componenti del CdA il disciplinare per il conferimento di incarico per espletamento attività di supporto tecnico – legale alla redazione degli atti amministrativi degli organi di gestione. L'incarico ha lo scopo di assicurare supporto tecnico – legale al Direttore Generale, ai vari uffici e servizi del GAL, in particolare in materia di contratti e appalti pubblici per la predisposizione degli atti necessari, oltre che supporto giuridico al Direttore Generale, ai vari uffici e servizi del GAL per la risoluzione di questioni giuridiche controverse. La società Publi Service Srls - avente sede in Scanzorosciate (BG) Via Adige, n. 22 p. iva 03881990166, ha già svolto nel periodo giugno 2022- maggio 2023 il medesimo incarico. La nuova proposta economica per il periodo 1giugno 2023 – 31 dicembre 2023 è di Euro 300,00 / mese oltre Iva 22%.

Riguardo all'ultimo punto all'ordine del giorno "Varie ed eventuali" il Presidente comunica ai componenti del CdA che si rende necessaria la sostituzione temporanea della figura di Istruttore Tecnico del GAL in quanto la dottoressa Mariella Nicastro con PEC del 29 giugno 2023 (prot. n. 351/2023) ha comunicato la richiesta di congedo parentale dal mese di luglio fino a fine anno 2023. La sostituzione è necessaria per garantire la piena operatività dell'ufficio tecnico in merito alla gestione delle varie domande del PSL 2014-2020. Il Presidente continua

dicendo che, sentita Regione Lombardia, è possibile individuare una figura professionale idonea senza necessariamente ricorrere ad un bando di selezione purché la stessa sia in grado di dimostrare esperienza e capacità professionale. Propone quindi di individuare il professionista tra quelli iscritti all'Albo dei Commissari Esterni del GAL e disponibile a ricoprire tale ruolo fino alla fine dell'anno 2023.

Infine, sempre per le "Varie ed eventuali" il Presidente porta a conoscenza CdA che ha preso il via il Progetto di Cooperazione sull'Olivicoltura per l'anno 2023 che prevede, attraverso l'incarico ad alcuni tecnici del settore, la raccolta in determinate zone dei dati necessari alla stesura del Bollettino Olivicolo settimanale e degli incontri con gli operatori per una serie di azioni di promozione sulla qualità dell'olio lariano e il valore dell'olivicoltura locale sul sistema turistico ed ambientale.

Il Consiglio d'Amministrazione, dopo ampia ed esaustiva discussione, all'unanimità.

DELIBERA

1. Di approvare il verbale della seduta precedente;

2. Di approvare la bozza di contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza redatta dal GAL capofila di progetto GAL Oglio Po e depositata agli atti dell'Ufficio Segreteria e di conferire al GAL Oglio Po, quale mandatario, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza e procura speciale al suo Legale Rappresentante, con promessa di ratio e valido fin d'ora, di stipulare tutti gli atti necessari ai fini dell'espletamento, nel rispetto del D.Lgs 50/2016 (Codice degli appalti), delle procedure finalizzate all'acquisizione del servizio esterno necessario per la realizzazione di attività di comunicazione e sensibilizzazione nell'ambito del progetto di cooperazione "Green&Blue - l'hub del turismo rurale tra laghi e fiumi di Lombardia;

3. Di approvare la relazione previsionale dei costi di gestione e delle spese di informazione e animazione per le risorse aggiuntive, che prevede per le "Spese di Gestione": per il secondo semestre 2023 Euro 48.600,00, nel 2024 Euro 87.100,00 e nel primo semestre 2025 Euro 35.858,00. Per quanto riguarda le "Spese di Animazione": secondo semestre 2023 Euro 0,00 (in questo periodo verranno utilizzate le risorse ancora disponibili sul periodo 2014-2020), nel 2024 Euro 44.000,00 e nel primo semestre 2025 Euro 7.468,00. Totale risorse preventivate: Euro 223.026,00, come da piano di riparto approvato dal D.g.r. 5629/2021;

4. Di approvare il disciplinare di incarico alla società Publi Service Srls per attività di

supporto tecnico e legale alla redazione atti amministrativi degli organi di gestione;

5. Di approvare la sostituzione temporanea della figura di Istruttore Tecnico attraverso un incarico ad un professionista individuato all'interno dell'Albo dei Commissari Esterni del GAL

Dispone al Direttore di provvedere con gli atti necessari di quanto sopra deliberato. Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 16.30

Il Segretario	*Il Presidente*
Luigi Biffi	*Giacomo Camozzini*